

# 安徽省卫生和计划生育委员会

卫妇幼秘〔2017〕518号

## 关于开展母婴保健技术考核合格证书 (产前诊断)审核工作的通知

各市和省直管县卫生计生委，省直有关医疗单位：

根据《安徽省实施〈中华人民共和国母婴保健法〉办法》第九条“《母婴保健技术考核合格证书》有效期3年，有效期满后继续开展母婴保健技术服务的，由原发证机关重新审核”的要求，现就全省从事产前诊断母婴保健专项技术的人员审核工作通知如下：

### 一、审核对象

所有取得产前诊断类《母婴保健技术考核合格证书》有效期满后继续开展母婴保健技术服务的卫生技术人员。本次先对2014年12月底前经原省卫生厅考核合格取得产前诊断类《母婴保健技术考核合格证书》的卫生技术人员进行集中审核换证；之后每年审核换证工作由各市和省直管县、省直有关医疗单位集中到我委行政服务窗口办理。

### 二、审核条件

在取得《母婴保健技术服务执业许可证》的医疗卫生机构从

事或拟从事产前诊断和产前筛查技术服务的人员，医德医风良好，近三年无医疗事故发生，且满足如下条件之一者：

1. 三年有效期内获得妇产科系列或产前诊断和筛查相关专业的省级或国家级 I 类继续教育学分达 15 分及以上；
2. 三年有效期内依法批准设置的产前诊断机构（非本单位）中进修产前诊断和产前筛查相关专业内容至少 3 个月。

### 三、所需材料

1. 《母婴保健技术考核合格证书》定期校验申请表（附件 1）一份，贴近期免冠彩色照片；
2. 有效身份证的正反两面复印件一份；
3. 本人学历证书、执业证书、职称证书复印件一份，需加盖单位公章；
4. 近期免冠小二寸彩色照片 1 张，贴身份证复印件空白处（办证用）；
5. 从事母婴保健技术服务工作证明（附件 2）；
6. 学分证、进修证等有关证明材料复印件一份，需盖单位公章；
7. 原《母婴保健技术考核合格证书》原件；
8. 《医疗机构执业许可证》副本复印件和《母婴保健技术服务执业许可证》副本复印件，需加盖单位公章（一个单位提供一份）。

### 四、审核流程

1. 县（市、区）级医疗保健机构的申报人员，经本人所在单位初审，交辖区县（市、区）卫生计生部门审核并签署意见后，由县（市、区）卫生计生部门于 2017 年 11 月 30 日前统一报送至

所辖市级卫生计生行政部门;

2. 市级医疗保健机构的申报人员,由本人所在单位初审并签署意见和加盖公章后,于2017年11月30日前报送市级卫生计生行政部门;

3. 市级卫生计生部门对所辖医疗保健机构和县(市、区)报送的资料进行审核,在相应位置签署意见并加盖公章;

4. 各市和省直管县卫生计生部门,省直有关医疗保健机构将申报人员所需材料按一人一档整理好,统一于2017年11月30日前快递至省卫生计生委行政服务窗口,同时上交《汇总表》(附件3)纸质版一份,电子版请发送到委审批办邮箱:ahwsxkb@126.com。

## 五、其他事宜

(一) 我委将对上报资料进行审核,对于符合条件的人员重新发放产前诊断类《母婴保健技术考核合格证书》,对于不符合条件的人员一次性告知所需补正材料,若补正材料仍不符合要求的,须参加我委委托组织的产前诊断资格培训并考核合格,重新核发《母婴保健技术考核合格证书》。

(二) 审核工作结束后,各市和省直管县卫生计生委,省直有关医疗卫生单位到委行政服务窗口集中领取所辖区域(单位)人员的产前诊断类《母婴保健技术考核合格证书》,具体时间另行通知。

### ~~(三) 联系人及联系方式~~

~~省卫生计生委审批办: 孙家斌, 联系电话: 0551-6298056,  
地址: 合肥市马鞍山路509号安徽省政务大厦C座324室; 省卫生计生委妇幼处: 程国聪, 联系电话: 0551-62998533。~~

附件：1. 《母婴保健技术考核合格证书》（产前诊断）定期  
校验申请表

2. 从事母婴保健技术服务工作证明

3. 《母婴保健技术考核合格证书》（产前诊断）定期校  
验申请人员汇总表

